# Документы для регистрации ТСЖ

Товарищества собственников жилья выступают наиболее распространенными и оптимальными на сегодняшний день формами управления многоквартирными домами. Они позволяют эффективно и оперативно решать вопросы, связанные с эксплуатацией многоквартирного дома (жилых домов), капитальным либо текущим ремонтом и содержанием.

Главой шестой Жилищного кодекса РФ, ГК РФ и законом о регистрации юрлиц четко регламентирован юридический аспект создания такого товарищества, а также процедура оформления и подачи в госорганы соответствующих документов.

## Для чего нужны товарищества собственников жилья

В ЖК РФ такие товарищества собственников определяются как некоммерческие организации, создаваемые собственниками помещений, расположенных в многоквартирном доме либо нескольких многоквартирных домах, если общее число квартир составляет не более 30, а также собственниками расположенных близко друг от друга жилых домов. Основными направлениями функционирования ТСЖ выступают создание, сохранение, содержание и управление имуществом, которое имеется общей собственности, предоставление коммунальных услуг тем лицам, которые входят в состав товарищества.

## Государственная регистрация ТСЖ

Правоспособность ТСЖ, как, впрочем, и любого иного юридического лица, возникает только после производства его регистрации в органах государственной власти.

Госрегистрация ТСЖ производится с соблюдением норм ФЗ №129 от 08.08. 2001, главы 3, 4 которого регламентируют госрегистрацию юрлиц и ИП.

Для проведения регистрации нужно, чтобы сведения о юридическом лице были внесены в госреестры специально уполномоченными органами. Положением о ФНС установлено, что налоговая служба является единственным федеральным органом государственной власти, который уполномочен осуществлять госрегистрацию юрлиц, а также ведение Единого госреестра юрлиц.

Требующиеся для госрегистрации ТСЖ документы предоставляются в полном объеме в соответствующий территориальный орган не позже трехмесячного срока со дня принятия на собрании решения про создание данной некоммерческой организации.

## Документы для осуществления госрегистрации ТСЖ:

1. Заявление о госрегистрации установленной формы, подписанное исключительно уполномоченным на то лицом. Подпись обязательно должна быть подтверждена нотариально.

В форму заявления вписываются данные ИНН и паспортные данные заявителя (либо другого документа в предусмотренных законами РФ случаях).

Тем же заявителем подписывается каждый лист приложения к подаваемому заявлению.

Статья 9 ФЗ №129 предусматривает, что для осуществления процедуры госрегистрации юрлица в качестве заявителей могут выступать:

- имеющий право представлять интересы юрлица без доверенности руководитель постоянно функционирующего исполнительного организации, которая регистрируется (в случае с ТСЖ таким руководителем будет избранный на собрании председатель правления ТСЖ);

- учредитель юрлица при его создании;

- другое лицо, которое наделено подобными полномочиями законодательством либо актом госоргана.

Форма заявления (образец), которое нужно подать для госрегистрации ТСЖ, определена в Постановлении № 439 Правительства РФ, которым утверждены форма документов, применяемые при госрегистрации юрлиц и требования к их оформлению.

Заявление, как и все приложения к нему нужно заполнять машинописным (в т.ч. с помощью компьютера) текстом либо от руки печатными буквами.

Когда в заявлении определенный пункт раздела не подлежит заполнению, то в соответствующих графах документа следует поставить прочерк.

Если не заполняется целиком лист в приложении, то представлять данный лист в дальнейшем в орган, производящий регистрацию, не нужно.

При заполнении приложения об учредителях в заявлении о госрегистрации ТСЖ следует внести сведения о членах его правления (на каждого из членов правления заполняется отдельный бланк).

В приложение к регистрационному заявлению также вносятся полные сведения о председателе правления создаваемого товарищества: ФИО, сведения о документе, подтверждающем личность, данные о месте регистрации председателя и фактическом его месте жительства.

В случае когда для проведения госрегистрации подается документ, состоящий из более чем одного листа, его требуется прошить и пронумеровать. Общее число листов, содержащихся в подшивке, подтверждается подписью нотариуса либо заявителя, которая проставляется в месте прошивки на обороте последнего листа.

2. Протокол общего собрания, в ходе которого было принято решение создать товарищество собственников, и избрано его правление.

3. Утвержденный устав товарищества СЖ в двух экземплярах. Законом не установлено требование обязательного удостоверения учредительных документов в регистрирующем органе.

4. Оригинал документа об оплате госпошлины. в настоящее время главой 25.3 НК РФ предусмотрена госпошлина в размере 2 тыс. рублей за регистрацию ТСЖ.

5. Иные документы, предоставление которых может требоваться в соответствии с законодательством РФ.

Предельный срок осуществления госрегистрации товарищества не должен превышать 5 рабочих дней с момента предоставления указанных выше документов в уполномоченный территориальный орган.

Законодательством предусмотрено, что в течение 1 дня (рабочего) после проведения госрегистрации заявителю выдается установленной формы свидетельство, которое подтверждает факт внесения сведений о регистрации товарищества СЖ в реестр.

Регистрирующий орган самостоятельно в течение пяти дней (рабочих) с момента проведения госрегистрации ТСЖ подает сведения о нем во внебюджетные госфонды, а налоговая служба производит постановку ТСЖ на учет согласно норм НК РФ.