Возможно ли увольнение, если сотрудник не соответствует занимаемой должности?

**Статья увольнение за несоответствие занимаемой должности** присутствует в Трудовом кодексе РФ. Согласно 81 статье ТК РФ, «Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации». Таким образом, работодатель вправе отстранить сотрудника от рабочих обязанностей, если в ходе проверки выяснится, что он имеет недостаточный уровень образования. Должный уровень квалификации подразумевает готовность трудящегося к выполнению своих обязанностей.

Аттестация – это юридическая процедура, основной целью которой является выявление профессионализма и готовности к работе трудящегося в условиях организации или компании. Чтобы уволить работника по 81 статье, начальнику необходимо создать специальную комиссию, которая разработает подходящие задания и осуществит саму проверку. Далее, можно переходить непосредственно к увольнению. Однако стоит учитывать, что оно возможно только тогда, когда сотрудника не получилось перевести на другое место работы. Кроме того, лишь в период двух месяцев после аттестации руководство вправе отстранить трудящегося. После этого срока оформить официальный уход не допускается законодательством. Также начальнику стоит учитывать, что он не имеет права уволить:

* Беременных женщин.
* Мать с ребенком, которому не исполнилось 3 года.
* Одинокую мать или отца, который занимается воспитанием ребенка, не достигшего 14 лет.

В приказе и трудовой книжке трудящегося обязательно должна присутствовать запись о том, что он был уволен в связи с несоответствием выполняемой им работы. Не лишним будет сослаться на 81 статью ТК РФ, ведь это будет хорошим подтверждением законности отстранения. Образец такой записи можно загрузить, воспользовавшись данной ссылкой. <http://joxi.ru/DrlzGYkc3p3l2P>

Очень часто работодатели сталкиваются с тем, что принятый на рабочее место новый сотрудник не может выполнять свои обязанности в силу отсутствия должного уровня квалификации. В подобных ситуациях директору не остается ничего, кроме как отстранить такого работника. Процедура довольна простая, однако она требует от начальника пристального внимания и правильного оформления. Только соблюдая инструкции, можно избавиться от лишних конфликтов и скандалов. В случаях затруднения стоит проконсультироваться со специалистом. Юрист поможет вам в оформлении документов, а также подскажет быстрые и выгодные пути решения ваших проблем.