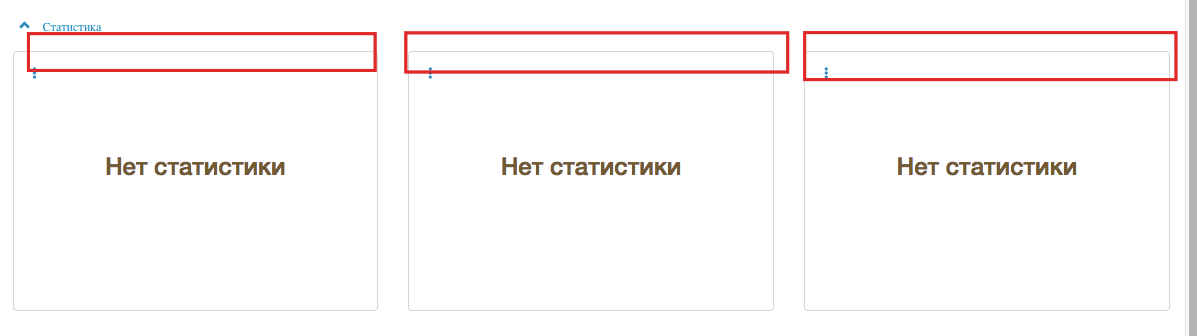
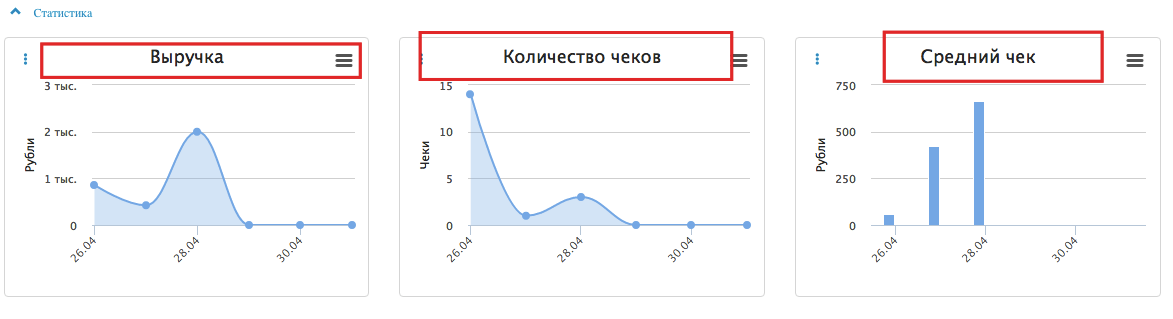
**1. ККТ**

Раздел “Статистика”.

В разделе отображены три окна, но нет названия.



Название каждого окна видно только после выбора “Показ статистики за…”



*Для более удобного пользования лучше над каждым окном написать название.*

Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

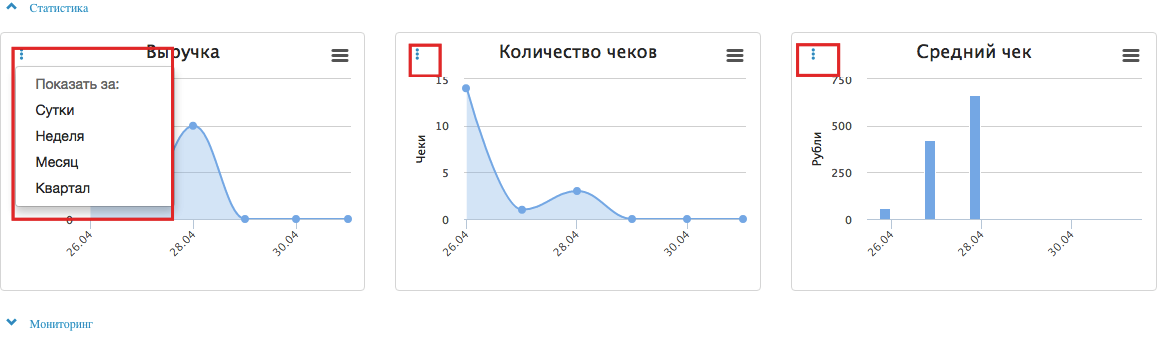
2. В разделе ККТ выбрать “Статистика”.

3. Обратить внимание на пустые окна.

**2. ККТ**

Раздел “Статистика”.

В каждом окне есть возможность выбрать за какое время показать статистику, но при выборе в первом окне или только в третьем, она показывается сразу во всех.



*Для более удобного пользования лучше чтобы каждое окно статистики отвечало за себя или сделать один выбор показа статистики.*

Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

2. В разделе ККТ выбрать “Статистика”.

3. В первом окне выбрать “Показать за” неделю.

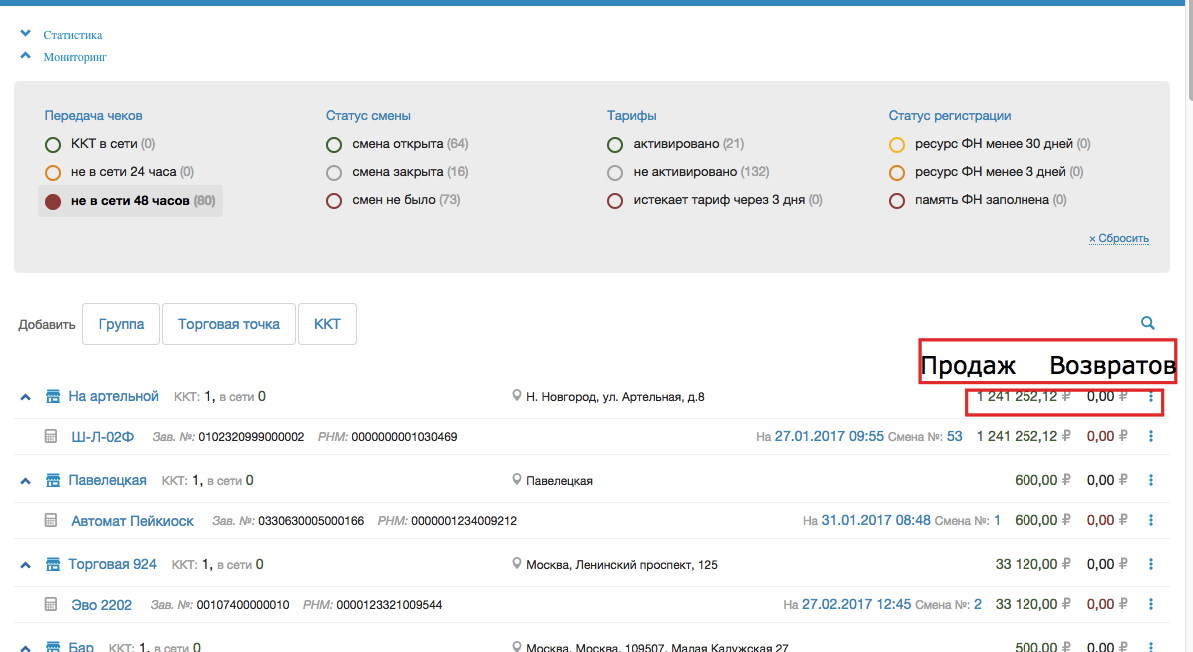
4. Обратить внимание на отображение статистики во всех окнах.

**3. ККТ**

Раздел “Мониторинг”.

Подменю “Передача чеков”, “Статус смены”, “Тарифы”, “Статус регистрации”.

При выборе любого из раздела подменю отображается список и если навести курсор мышки на суммы, то только тогда видно что идет как “Продаж”, а что как “Возвратов”.



*Для удобного пользования можно сделать надпись над суммами - первая колонка это продаж, а вторая - возвратов.*

*Также сверху можно добавить Название торговой точки, адрес.*

Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

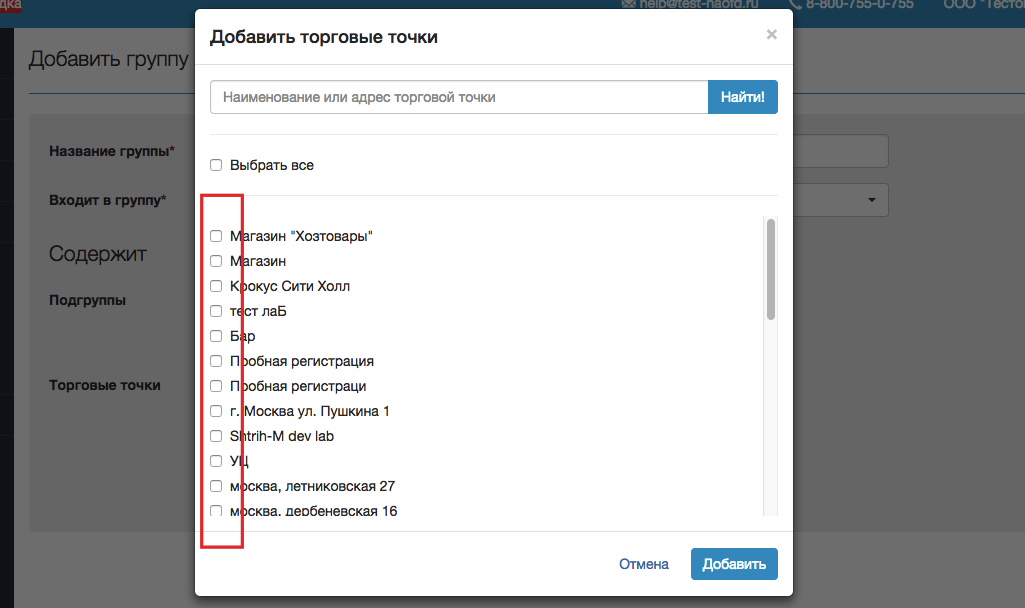
2. В разделе ККТ выбрать “Мониторинг”.

3. В подменю “Передача чеков”, “Статус смены”, “Тарифы”, “Статус регистрации” выбрать любой из разделов.

4. Обратить внимание на отсутствие шапки списка.

**4. ККТ**

При выборе “Добавить” - Группа, нет упорядоченного списка по алфавиту Торговых точек.



*Для более удобного пользования лучше сделать алфавитный список торговых точек.*

Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

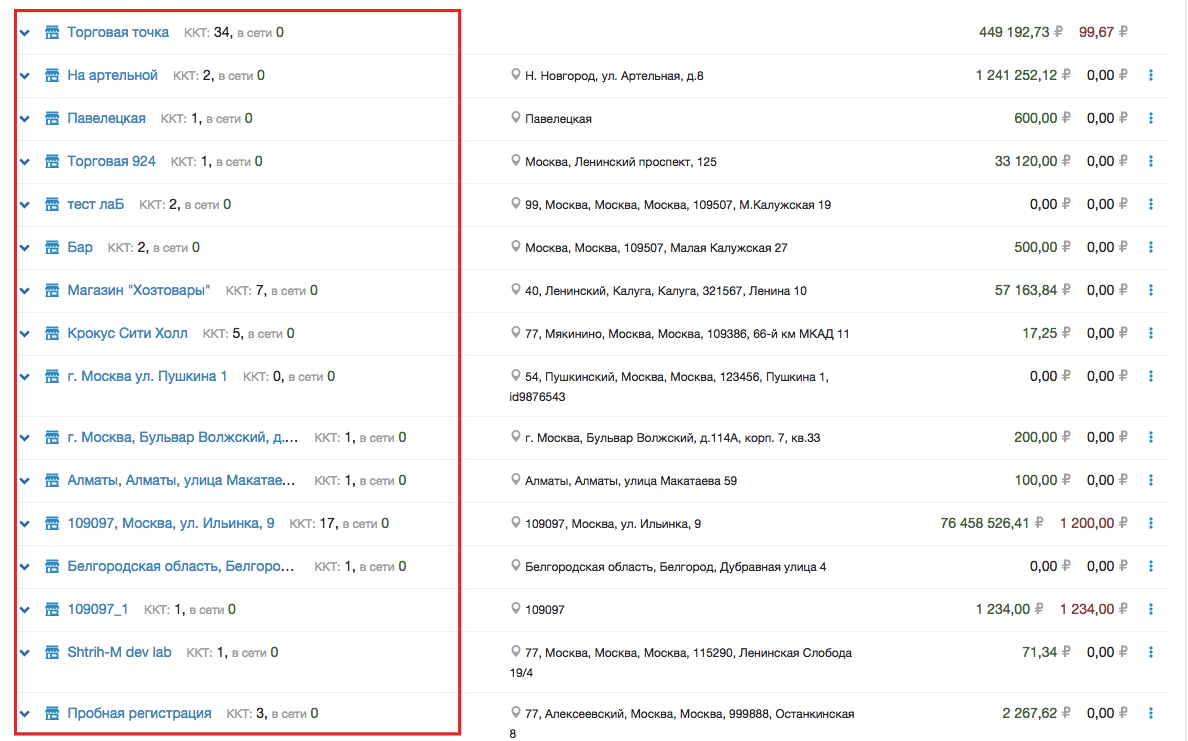
2. В разделе ККТ выбрать “Добавить” - Группа.

3. В окне добавления группы выбрать добавить торговые точки.

4. Обратить внимание на отсутствие алфавитного списка торговых точек.

**5. ККТ**

В разделе ККТ на странице отображается список торговых точек, но он не алфавитный.



*Для более удобного пользования лучше сделать алфавитным список торговых точек.*

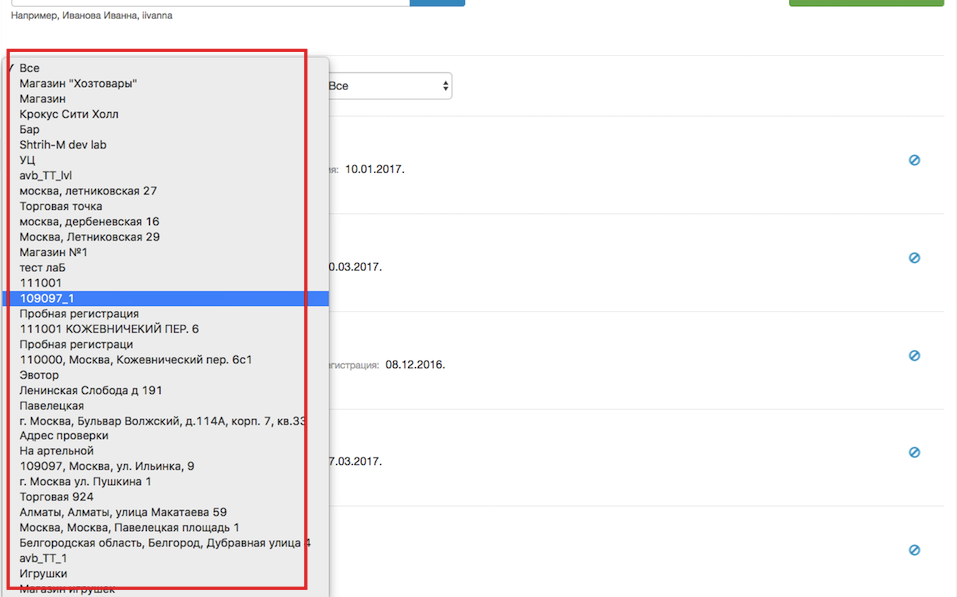
Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

2. В разделе ККТ обратить внимание на список торговых точек.

**6. Пользователи**

В разделе “Пользователи” при выборе “все” торговых точек, нет алфавитного списка.



*Для удобного пользования лучше сделать список торговых точек по алфавиту.*

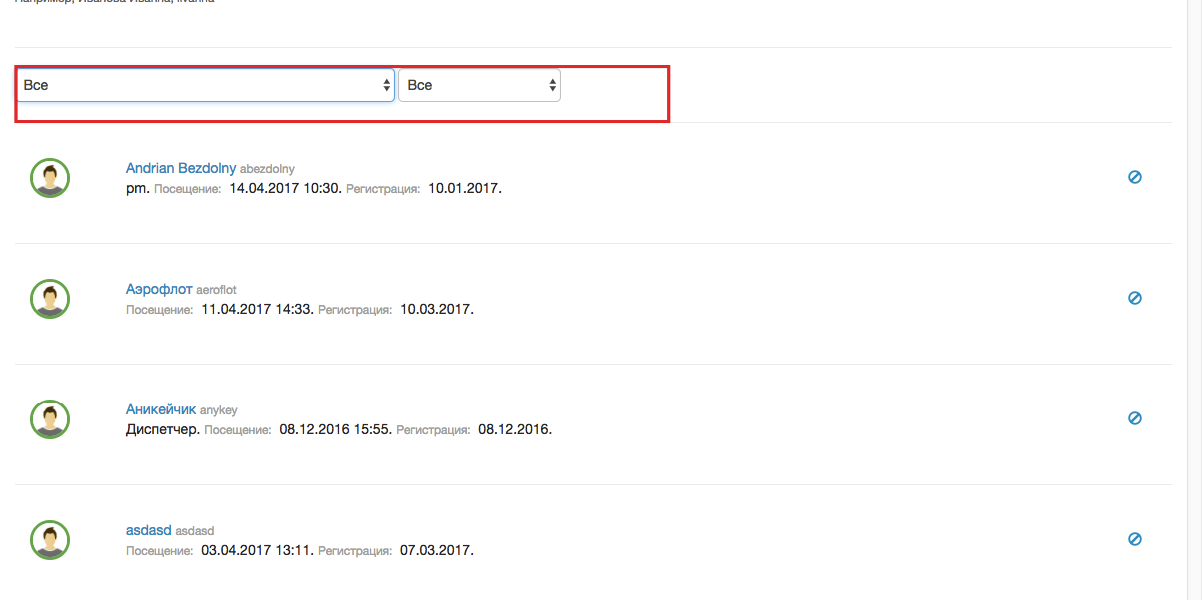
Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел Пользователи.

2. В разделе выбрать “Все”.

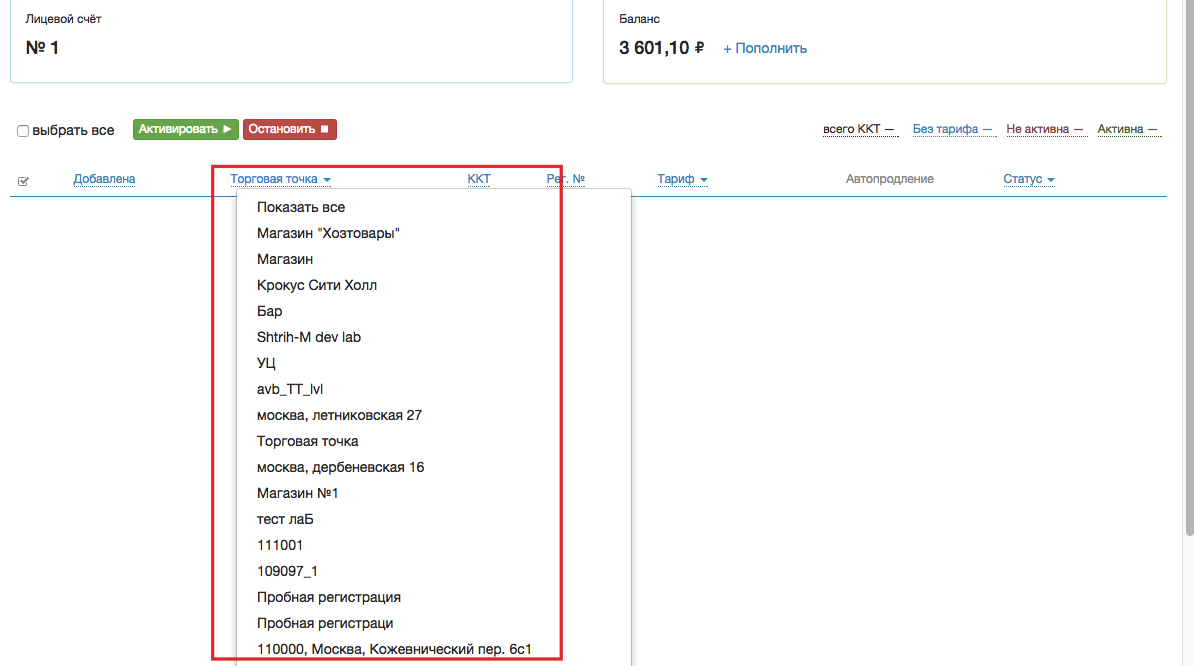
3. Обратить внимание на список точек.

*Также для удобного пользования лучше изменить название “Все”. Так как их два и не совсем понятно где и что будет отображаться.*



**7. Лицевой счет**

Здесь та же проблема с торговыми точками. Нет алфавитного списка.



Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел Лицевой счет.

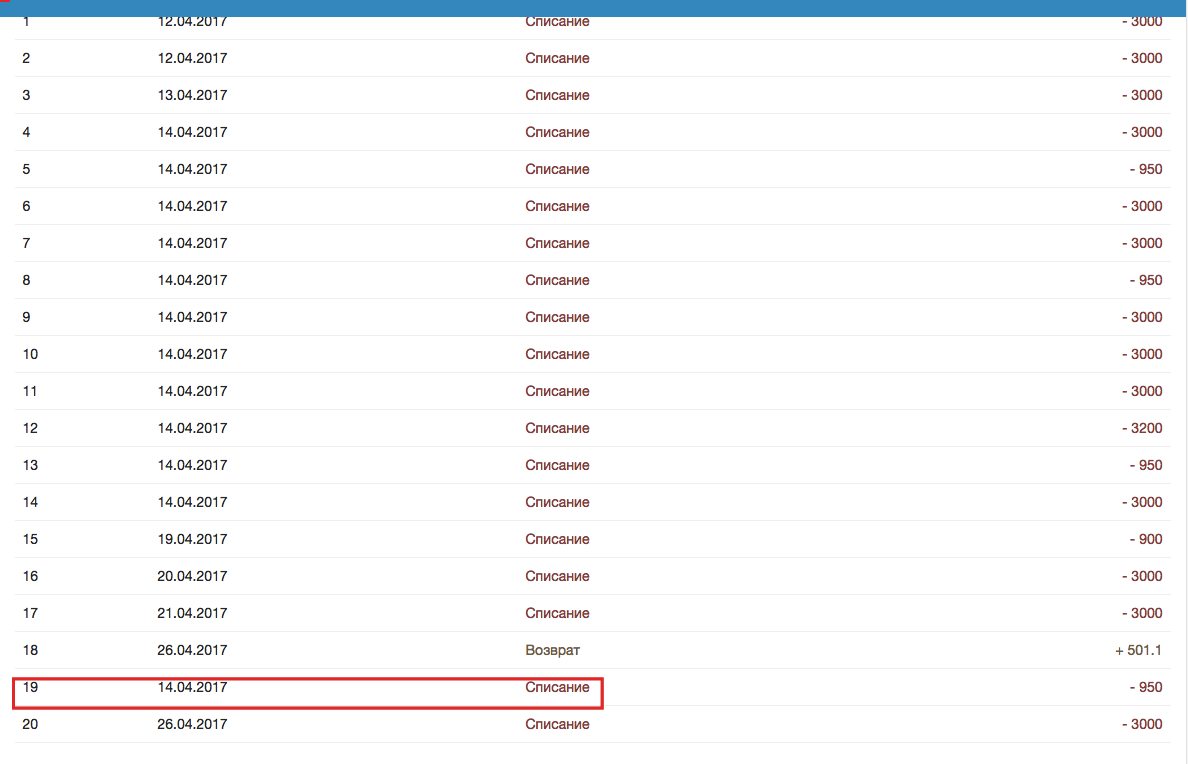
2. В разделе Торговая точка.

3. Обратить внимание на список точек.

**8. Лицевой счет**

Раздел Платежи.

Список платежей не совсем отображается по дате.



Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел Лицевой счет.

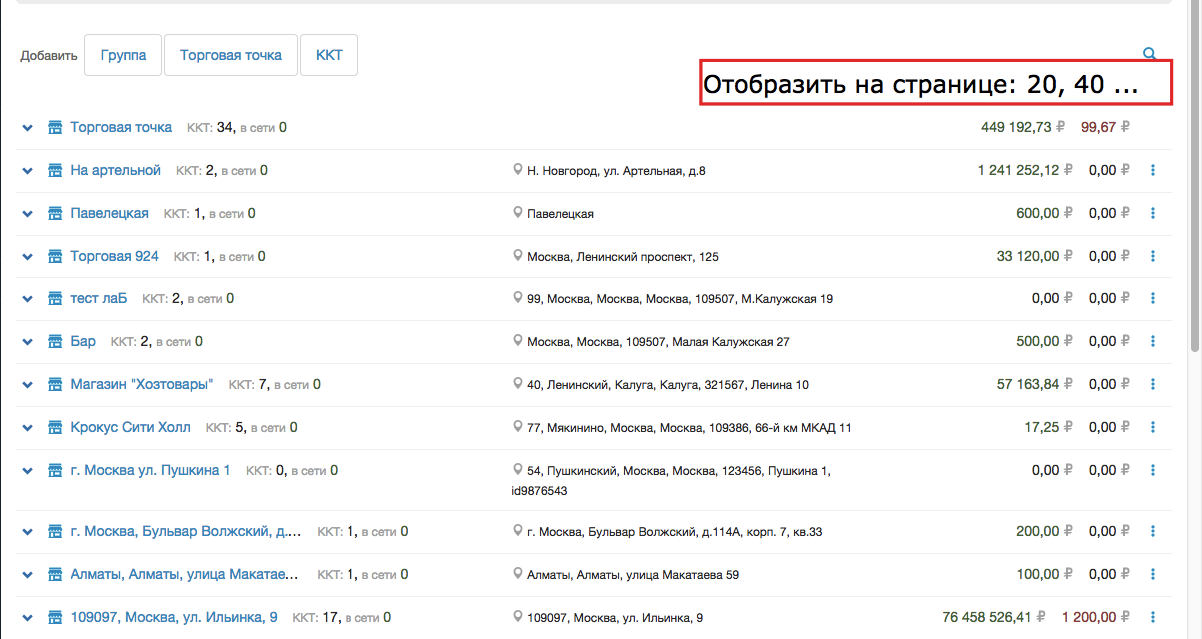
2. В разделе Лицевого счета выбрать Платежи.

3. Обратить внимание на список.

**9. Личный кабинет пользователя**

*Для удобного отображения списка торговых точек, отчетов, пользователей, документов и групп можно добавить функцию отображения разного количества списка на странице. Например 10, 20, 40, 60 и больше.*

*Можно сделать это окно под поиском.*



Steps To Reproduce:

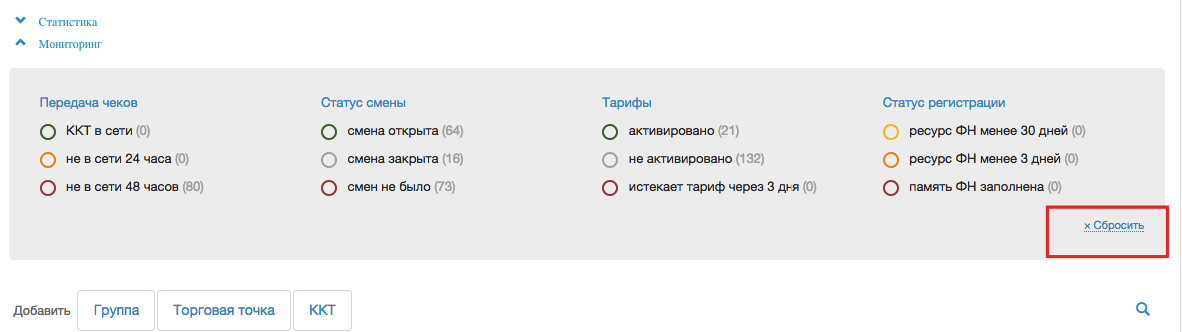
1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ, Группы, Пользователи, Группы, Документы.

2. Обратить внимание на списки.

*Также в личном кабинете пользователя можно добавить и другие валюты. Сделать список, чтобы пользователь мог сам выбирать валюту или несколько валют.*

**10. ККТ**

*В разделе Мониторинг можно убрать “сбросить” и сделать так, чтобы эта функция появилась только тогда, когда пользователь чекбоксом выбрал что-то из раздела.*



Steps To Reproduce:

1. На странице личного кабинета выбрать раздел ККТ.

2. Перейти в “Мониторинг”.

3. Обратить внимание на функцию сбросить “Сбросить”.

**11.Раздел Группы, Пользователи.**

*Время появления названия иконок удалить или заблокировать не фиксировано.*

При наведении курсора мышки на иконку в списке, в разделе группы или пользователи, название иконки долго не появляется.

