**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

**про надання послуг з декларування та розмитнення товарів**

**м. Київ «\_\_\_\_» жовтня 20 року**

**Фізична особа-підприємець \_\_\_\_\_\_\_**, що здійснює декларування на підставі Ліцензії Серія \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ на право здійснення митної брокерської діяльності видане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року, з однієї сторони (надалі Виконавець) і

**Товариство з обмеженою відповідальністю \_\_\_** (надалі Замовник), в особі **директора \_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони,

Виконавець і Замовник разом у подальшому іменуються також Сторони, а кожен окремо - Сторона, попередньо ознайомлені з вимогами цивільного законодавства щодо недійсності правочинів, діючи добровільно, розуміючи значення своїх дій та їх правові наслідки, уклали цей Договір про надання послуг з декларування та розмитнення товарів (надалі Договір) про наступне

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Фізична особа-підприємець \_\_\_\_\_\_\_ зобов’язується надавати Товариствуз обмеженою відповідальністю \_\_\_\_ послуги з декларування та розмитнення товарів, а Товариство з обмеженою відповідальністю \_\_\_\_\_ зобов’язується оплатити Виконавцеві ці послуги.

**2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ**

2.1. Товар (вантаж) – будь-яке майно, транспортні засоби та інші предмети Замовника, що переміщуються через митний кордон України.

2.2. Партія товару – товари, що переміщуються через митний кордон України від одного відправника на адресу одного одержувача за одним товарно-транспортним документом на перевезення.

2.3. Послуга – дії Виконавця з декларування товарів Замовника, що переміщуються через митний кордон України, та їх розмитнення, а саме:

- [акредитація в митних органах України](http://www.import-export.kiev.ua/accreditation.html);

- [консультації з питань зовнішньоекономічної діяльності (надалі ЗЕД) та митного законодавства](http://www.import-export.kiev.ua/consultations_on_foreign_trade.html);

- підготовка та узгодження пакету документів, необхідного для митного оформлення;

- митне оформлення товарів;

- оформлення попередніх повідомлень (декларацій) на кордон;

- заповнення транспортних документів;

- [визначення кодів товарів згідно з Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності (надалі УКТЗЕД)](http://www.import-export.kiev.ua/goods_in_the_UKT_ZED.html);

- розрахунок митних та інших платежів, які необхідно сплатити при митному оформленні;

- [допомога в отриманні сертифікатів відповідності, висновків санітарно-епідеміологічної служби України та інших дозвільних документів](http://www.import-export.kiev.ua/certification.html).

2.4. Заявка – письмовий документ Замовника, на підставі якого Виконавець здійснює надання послуг, який містить вичерпну інформацію про партію товару, в тому числі дату і назву митного посту, на який буде доставлений вантаж, відомості для правильної класифікації товару згідно з УКТЗЕД.

2.5. Імпортна операція – операція з купівлі товару Замовником у іноземного суб’єкту господарської діяльності з ввезенням цих товарів на територію України.

2.6. Не пізніше ніж за п’ять днів до прибуття транспорту з товаром до кордону Замовник надає Виконавцю Заявку та інші необхідні документи (інвойси, зовнішньоекономічний договір тощо).

2.7. Виконавець на підставі Заявки та інших документів, наданих Замовником, складає проект додаткової угоди до Договору, який Виконавець надає для укладення Замовнику.

2.8. Після укладення додаткової угоди до Договору Виконавець у строк 48 годин формує та подає попередню декларацію на вантаж.

2.9. Після прибуття партії товару на митний пост Виконавець упродовж 48 годин здійснює митне оформлення товару.

Цей строк може бути продовжений у випадках:

- втрати документів перевізником;

- надання вантажовідправником вантажоодержувачу не повного пакету документів;

- невідповідності відвантаженого товару переліку товару в інвойсі (по кількості, вазі і т.і.);

- по іншим причинам, які не залежать від волі Виконавця.

2.10. За результатом виконання Заявки Виконавець надає Замовнику оригінал належним чином оформленої вантажної митної декларації і повний пакет документів на товар.

2.11. У семиденний строк після отримання Замовником вантажної митної декларації і повного пакету документів на товар складається акт приймання наданих послуг.

**3. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Термін надання послуг Виконавцем залежить від обсягу, графіку роботи митниці тощо та погоджується Сторонами по кожній імпортній операції.

**4. УМОВИ СПЛАТИ МИТНИХ ПЛАТЕЖІВ.**

4.1. Митні платежі (мито, митні збори, акцизний збір, ПДВ) мають бути сплачені до того, як митниці будуть пред'явлено товари.

4.2. Відповідальність за правильність нарахування митних платежів несе Виконавець.

**5. РОЗРАХУНКИ ТА УМОВИ ОПЛАТИ ПОСЛУГ.**

5.1. За надання послуг з декларуванню та розмитнення товарів, Замовник виплачує Виконавцю суму, розмір якої визначається у додатковій угоді по кожній імпортній операції.

5.2. Оплата послуг Виконавця здійснюється не пізніше п’яти робочих днів з моменту підписання Сторонами акту приймання наданих послуг.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.**

6.1. Виконавець має право підписувати та подавати від імені та в інтересах Замовника митні декларації, інвойси та інші документи, що стосуються митного оформлення товарів, а також вчиняти всі інші дії, пов’язані з митним оформленням товарів.

6.2. Виконавець зобов’язаний:

6.2.1. Здійснювати декларування товарів та їх митне оформлення у встановленому чинними законодавчими та нормативними актами і документами порядку.

6.2.2. Правильно нараховувати митні платежі.

6.2.3. Передати Замовнику оригінал належним чином оформленої вантажної митної декларації і повний пакет документів на товар.

6.2.4. Зберігати комерційну таємницю, яка міститься в документах Замовника.

6.2.5. Доводити до відома Замовника вимоги митного законодавства України, знайомити його при необхідності з цими документами, надавати консультації про перелік необхідних документів для декларування товарів, попереджувати Замовника про встановлені заборони чи обмеження щодо розпорядження товарами у випадках, якщо митне оформлення не завершено.

6.2.6. Надавати передбачені цим Договором послуги в узгоджені із Замовником терміни.

6.3. Замовник має право:

6.3.1. Замовник має право вимагати від Виконавця якісного та своєчасного митного оформлення товару, та інших послуг, передбачених Договором.

6.4. Замовник зобов’язаний:

6.4.1 Надавати всі необхідні документи для перевірки своїх повноважень, які підтверджують право на вчинення відносно товарів дій, пов’язаних з їх розпорядженням/володінням або користуванням.

6.4.2. Своєчасно оплачувати надані послуги.

**7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА НЕРОЗГОЛОШЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ**

7.1. Сторони домовились та взяли на себе зобов’язання про те, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація, відомості, які мають відношення до цього Договору, доповнюють його та/або зачіпають інтереси Сторін, є конфіденційними та не можуть надаватися для ознайомлення та передаватися третім особам без попередньої письмової згоди Сторін, крім випадків, коли надання або передача такої інформації пов’язані з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків або інших обов’язкових платежів та зборів, а також у випадках, передбачених діючим законодавством України.

7.2. Не вважається конфіденційною інформація при умовах, що:

а) до моменту її отримання ця інформація вже була відома Виконавцю або була в цілому доступна з інших джерел, і не була отримана прямо або опосередковано від Замовника;

б) інформація витребувана за офіціальним запитом компетентних державних органів.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ**

8.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору (надалі Порушення Договору), Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

8.3. Сторона не несе відповідальності за Порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

**9.ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

9.1. Сторони не несуть відповідальності за будь-яке невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання зумовлено обставинами Форс-Мажору (обставинами непереборної сили), до яких відносяться: стихійні лиха, землетрус, пожежа, буревій, посуха, громадянські заворушення, вибухи, страйки, включаючи робітничі страйки та локаути, які перебувають поза розумним контролем Сторін, а також ті, що стануться після укладання цього Договору, які істотно і негайно обмежать здатність Сторін виконувати свої зобов’язання за цим Договором, за умов, однак, що в будь-якому разі до поняття «Форс-Мажор» не будуть включатися дії Сторін по відношенню одна до одної.

9.2. Остаточний термін виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк, який дорівнює періоду, протягом якого тривають такі обставини, що заважають Сторонам у виконанні своїх зобов'язань.

9.3. Якщо внаслідок обставин непереборної сили будь-яка Сторона виявиться неспроможною частково або повністю виконувати зобов’язання за цим Договором, така Сторона не вважається такою, що порушує або не виконує свої зобов’язання протягом усього періоду дії таких обставин.

9.4. Під час настання форс-мажорних обставин Виконавець негайно повідомляє Замовника в письмовій формі про такі обставини та їх причину, якщо інше не встановлено Замовником. При цьому, Виконавець продовжує виконувати свої зобов’язання за Договором настільки, наскільки це практично можливо та пропонує усі розумні альтернативні засоби для виконання доручень за Договором, яким не перешкоджають форс-мажорні обставини.

9.5. У випадку коли дія вищевказаних обставин продовжується більш ніж 30 днів, кожна з Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання, за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 5 днів до такого розірвання.

9.6. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є висновок, наданий Торгово-промисловою палатою України.

**10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Всі спори та розбіжності, що виникають через або у зв'язку з цим Договором, його тлумаченням, дією або припиненням, підлягають вирішенню, насамперед, шляхом переговорів між Сторонами та/або обміном претензіями, листами.

10.2. Всі повідомлення, які підлягають направленню по цьому договору, повинні бути виконанні у письмовій формі. Повідомлення вважається направленим належним чином, якщо воно направлене кур’єром, факсом, поштою або електронною поштою. У випадку зміни поштової, електронної адреси або номерів телефонів (телефаксу), Сторони повинні негайно повідомити одне одну про це. На момент підписання цього договору належними поштовими та електронними адресами є:

**Для Замовника**: 01042, Київ, вул. \_\_\_\_ ; тел./факс: (044) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, електронна адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Для Виконавця**: 04086, м. Київ, \_\_\_; тел./факс (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; електронна адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.3. Якщо Сторони не зможуть домовитися протягом 30 (тридцяти) днів з моменту виникнення протиріч, то такий спір може бути розглянутий у суді, відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.4. Положення цього Розділу Договору продовжують діяти і після закінчення дії цього Договору.

**11. ТЕРМІН ДІЇ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності **з 01 жовтня 2018 року**.

11.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений п. 13.1 Договору та закінчується **30 вересня 2019 року**.

11.3. Після закінчення строку дії цього Договору, якщо Сторони, протягом п'яти робочих днів, **письмово** не повідомили про свій намір розірвати його, то Договір вважається пролонгованим на один календарний рік і на тих же умовах.

11.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір достроково може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не зазначено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою, підписаний на 5-ти (п’яти) сторінках, у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ ТА ІНШІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК** |
| **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_паспорт серії \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_Ідентифікаційний код: \_\_\_\_р/р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Платник єдиного податку \_\_ групи | **Товариство з обмеженою відповідальністю \_\_\_\_\_**Місцезнаходження: \_\_\_\_\_код за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_р/р \_\_\_\_\_\_Свідоцтво платника ПДВ № |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |

М.П. М.П.